



COMUNITÀ VALSUGANA E TESINO
PROVINCIA DI TRENTO

**Informativa sui trattamenti di dati personali effettuati per la gestione del
SETTORE SEGRETERIA, ISTRUZIONE E PERSONALE
UFFICIO ISTRUZIONE**

La informiamo che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto legislativo 196/2003 hanno ad oggetto la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Gli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 prevedono che il soggetto i cui dati vengono trattati (Lei, in qualità di interessato) venga debitamente informato sul trattamento medesimo.

TITOLARE	TITOLARE DEL TRATTAMENTO
<p>Chi decide le modalità e le finalità del trattamento? L'Ente Comunità Valsugana e Tesino, in qualità di titolare del trattamento, decide le modalità e le finalità del trattamento.</p>	<p>Comunità Valsugana e Tesino con sede a Borgo Valsugana in Piazzetta Ceschi n. 1</p> <ul style="list-style-type: none">• e-mail segreteria@comunitavalsuganaetesino.it• sito internet www.comunitavalsuganaetesino.it
RPD	RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DATI
<p>Chi è il RPD? Il Responsabile per la protezione dei dati (RPD) è il soggetto individuato dal titolare del trattamento che svolge funzioni di supporto e controllo, sull'applicazione del Regolamento UE.</p>	<p>Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, in via Torre Verde 23</p> <ul style="list-style-type: none">• e-mail servizioRPD@comunitrentini.it• sito internet www.comunitrentini.it
DATI	CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI
<p>Quali dati raccogliamo? Raccogliamo diverse categorie di dati personali, a seconda della finalità del trattamento.</p>	<p>Nell'ambito delle attività di competenza dell'Ufficio Istruzione dell'Ente, possono essere trattate le seguenti categorie di dati personali:</p> <ul style="list-style-type: none">• dati personali comuni (ordinari), quali dati anagrafici, identificativi e di contatto di minori, famiglie, tutori ed altri soggetti interessati, nonché dati relativi all'iscrizione e alla fruizione dei servizi e delle prestazioni connesse alle attività di competenza dell'Ufficio Istruzione;• dati particolari, trattati nei soli casi previsti dalla normativa vigente e limitatamente a quanto necessario per l'erogazione dei servizi e delle prestazioni connesse alle attività di competenza dell'Ufficio Istruzione;• dati economici e reddituali, quali informazioni relative alla situazione economica e patrimoniale dei nuclei familiari, necessari per la determinazione delle tariffe per la fruizione dei servizi e la concessione di benefici;• dati giudiziari, trattati nei limiti e secondo le modalità previste dalla normativa vigente, ove necessari per l'istruttoria di procedimenti amministrativi, verifiche o controlli connessi all'esecuzione dei contratti;• dati relativi all'utilizzo di servizi digitali, quali dati di accesso, identificativi online, log applicativi e dati di navigazione

	acquisiti tramite piattaforme digitali e sistemi informativi utilizzati dall'Ente.
FONTE	FONTE DEI DATI
<p>Dove sono stati raccolti i dati? I dati possono essere raccolti direttamente presso l'interessato, oppure presso enti terzi che ne hanno fatto comunicazione al titolare del trattamento.</p>	<p>I dati personali oggetto di trattamento sono forniti direttamente dall'interessato nell'ambito delle istanze, delle domande di accesso ai servizi e dei procedimenti amministrativi di competenza dell'Ufficio Istruzione dell'Ente.</p> <p>I dati possono altresì essere acquisiti, nei limiti e secondo le modalità previste dalla normativa vigente, presso altri soggetti pubblici e/o privati, quali, a titolo esemplificativo, Pubbliche Amministrazioni, istituti scolastici, gestori di servizi educativi, Fornitori, Autorità giudiziaria e altri soggetti legittimati alla loro comunicazione.</p>
SCOPO	FINALITÀ DEL TRATTAMENTO
<p>A che scopo trattiamo i Suoi dati? Il trattamento dei Suoi dati è realizzato per lo svolgimento delle attività riferite all'Ufficio Istruzione del Settore Segreteria, Istruzione e Personale.</p>	<p>La presente informativa è resa con riferimento al trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito delle attività di competenza dell'Ufficio Istruzione.</p> <p>In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, si riportano le seguenti finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • gestione APP Benefici; • gestione appalti e contratti; • gestione asili nido; • gestione assegni di studio e facilitazioni di viaggio; • gestione del contenzioso; • gestione delle fatture elettroniche passive e degli atti di liquidazione; • gestione mesa scolastica • gestione trasparenza e accesso ai dati, alle informazioni e agli atti; <p>I dati personali potranno altresì essere trattati per finalità ulteriori, purché compatibili con quelle per le quali sono stati originariamente raccolti e comunque riconducibili ai compiti istituzionali dell'Ente, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6, paragrafo 4, del Regolamento (UE) 2016/679.</p>
CONDIZIONI	BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO
<p>Quale condizione rende lecito il trattamento? Il trattamento, per essere lecito, deve essere fondato su un'adeguata base giuridica.</p>	<p>Il trattamento dei dati personali è effettuato ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679, in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito l'Ente, nell'ambito delle proprie funzioni istituzionali e nei limiti previsti dalla normativa vigente.</p> <p>Il trattamento trova inoltre fondamento nelle disposizioni normative di seguito richiamate a titolo esemplificativo e non esaustivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 - Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige;

	<ul style="list-style-type: none"> • Legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 - Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino • Legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 - principi in materia di attività amministrativa e procedimento amministrativo della Provincia autonoma di Trento e degli enti locali. • Legge 7 agosto 1990, n. 241 - norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi; • Legge 6 novembre 2012, n. 190 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione; • Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'amministrazione digitale (CAD); <p>Il trattamento dei dati personali avviene altresì nel rispetto di ogni ulteriore disposizione normativa vigente applicabile, anche di settore, relativa alle attività di competenza dell'Ufficio Istruzione dell'Ente, con particolare riferimento all'erogazione dei servizi educativi per la prima infanzia (asili nido), al diritto allo studio e ai servizi scolastici, ivi inclusa la ristorazione scolastica, nonché alla concessione di benefici economici, contributi e agevolazioni a favore delle famiglie, oltre che della normativa in materia di protezione dei dati personali.</p>
MODALITÀ	MODALITÀ DEL TRATTAMENTO
<p>I Suoi dati sono al sicuro? Nel trattare i Suoi dati adottiamo specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati ai tuoi dati personali.</p>	<p>I dati sono trattati con strumenti informatici o manuali e tramite procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento è effettuato, esclusivamente per le finalità sopra indicate, da personale specificamente autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto del segreto professionale e del segreto di ufficio.</p> <p>L'Ente ha adottato specifiche misure di sicurezza tecniche e organizzative per prevenire la perdita dei dati personali, usi illeciti o non corretti e accessi non autorizzati.</p> <p>È esclusa l'esistenza di processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione.</p>
CONSERVAZIONE	PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
<p>Per quanto tempo conserviamo i Suoi dati? Conserviamo i Suoi dati per un periodo di tempo che varia in base alle finalità del trattamento.</p>	<p>Il periodo di conservazione dei dati è determinato sulla base della vigente normativa in materia di conservazione della documentazione e degli archivi della pubblica amministrazione, secondo i tempi dettati dal piano di conservazione dell'Ente.</p>
DESTINATARI	A CHI POSSONO ESSERE COMUNICATI
<p>A chi potremmo trasmettere i Suoi dati? Per le finalità del trattamento indicate in questa Informativa potremmo trasmettere alcuni Suoi dati a soggetti esterni che agiscono come titolari e/o responsabili del trattamento.</p>	<p>I dati possono essere trattati da soggetti esterni operanti in qualità di titolari quali, ad esempio, Autorità ed organi di vigilanza e controllo e, in generale, soggetti, anche privati, legittimati a richiedere i dati, Pubbliche Autorità che ne facciano espressa richiesta per finalità amministrative o istituzionali.</p> <p>Per le finalità indicate, i dati possono essere altresì trattati da soggetti terzi (quali a titolo esemplificativo: fornitori, consulenti,</p>

	<p>prestatori d'opera, ...), nominati dall'Ente quali responsabili del trattamento ex art. 28 del GDPR, mediante specifico atto di designazione che disciplina le modalità del trattamento e le misure di sicurezza adottate.</p> <p>I dati sono oggetto di pubblicazione nel rispetto degli obblighi di legge, con oscuramento dei dati personali non pertinenti o eccedenti, al fine di garantire la tutela della riservatezza degli interessati.</p>
AUTORIZZATI	CHI PUÒ TRATTARE I DATI
<p>Chi sono i soggetti autorizzati a trattare i Suoi dati?</p> <p>I Suoi dati potranno essere trattati dai dipendenti dell'Ente e/o da soggetti terzi a ciò specificatamente autorizzati.</p>	<p>I dati personali possono essere trattati dal personale dipendente dell'Ente, appositamente autorizzato, nonché da soggetti terzi nominati Responsabili del trattamento, che operano sotto l'autorità del Titolare sulla base di specifiche istruzioni e nei limiti delle mansioni assegnate.</p>
TRASFERIMENTO	TRASFERIMENTO DEI DATI IN PAESI EXTRA UE
<p>I Suoi dati potranno essere trasferiti all'estero in Paesi fuori dall'Unione Europea?</p> <p>I Suoi dati potrebbero essere trasferiti in Paesi extra-europei. In caso di trasferimento di dati all'estero Le garantiamo il rispetto dei requisiti di legge per il trasferimento.</p>	<p>I dati personali, nell'ambito del servizio oggetto della presente informativa, non sono oggetto di trasferimento verso Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.</p> <p>Qualora, per esigenze connesse all'erogazione del servizio, si rendesse necessario effettuare un trasferimento di dati verso Paesi terzi, tale trasferimento sarà fondato sulle seguenti garanzie adeguate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • decisione di adeguatezza adottata dalla Commissione Europea; • clausole contrattuali standard approvate dalla Commissione Europea; • meccanismi di certificazione riconosciuti; • codici di condotta approvati ai sensi del GDPR. <p>Resta fermo che i dati personali, oggetto di pubblicazione nel rispetto degli obblighi di legge, possono essere accessibili anche dall'estero.</p>
OBBLIGATORIETÀ	OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI
<p>Perché è necessario il conferimento dei Suoi dati?</p> <p>Per alcune finalità del trattamento è necessario che Lei conferisca i Suoi dati, senza i quali non potremo fornirLe i nostri servizi. Per altre, Lei è libero di non conferire i Suoi dati; in tal caso, il servizio ulteriore non sarà erogato.</p>	<p>Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'Ente possa l'espletare le proprie funzioni istituzionali e/o erogare il servizio oggetto della presente informativa.</p>
DIRITTI	I DIRITTI DELL'INTERESSATO
<p>Quali sono i Suoi diritti?</p> <p>Può esercitare i diritti che Le sono riconosciuti dal Regolamento Europeo. Ad esempio, può chiedere al titolare l'accesso ai dati che la riguardano, la loro cancellazione, rettifica,</p>	<p>I diritti dell'interessato sono (artt. 15 e ss. del GDPR):</p> <ul style="list-style-type: none"> • richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano; • diritto di accesso ai dati personali (in forma intelligibile) e alle informazioni relative al trattamento cui è sottoposto (finalità e

<p>integrazione, nonché la limitazione del trattamento. Può inoltre proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.</p>	<p>modalità, categorie di dati personali e fonte di raccolta, destinatari delle comunicazioni, in particolare se verso paesi terzi, periodo di conservazione, i diritti esercitabili, tra cui il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante);</p> <ul style="list-style-type: none"> • ottenere la rettifica (aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano); • ottenere la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; • non essere sottoposto a processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione. <p>L'esercizio dei diritti è esercitabile utilizzando il modulo predisposto dall'Autorità Garante e disponibile al seguente link: https://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online oppure il modulo predisposto dal Titolare stesso e reperibile al seguente link: https://www.comunitavalsuganaetesino.it/L-Amministratore/Informativa-privacy/Privacy</p> <p>L'interessato può opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, compresa la profilazione (DIRITTO DI OPPOSIZIONE - art. 21 GDPR).</p> <p>DIRITTO DI RECLAMO - L'interessato, qualora ritenga che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione del GDPR, può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524) o adire le opportune sedi giudiziarie.</p>
--	--

MODIFICHE E AGGIORNAMENTI: la presente informativa può essere soggetta a modifiche e/o integrazioni.

(Versione dd. 01.04.2026)